

Sezione «Attività e procedimenti»

Modelli per la pubblicazione (art. 35 D.Lgs. 33/2013)

A. Tipologie di procedimento (art. 35, co. 1)

Si pubblica una tabella sintetica con, per ciascun procedimento del Collegio, le sole informazioni essenziali. Le righe seguenti sono precompilate nella denominazione; i campi [•] vanno completati con i dati del Collegio. L'aggiornamento è annuale.

Denominazione del procedimento e riferimenti normativi	Unità responsabile dell'istruttoria	Responsabile del procedimento / ufficio del provvedimento finale (nome e recapiti)	Termine di conclusione	Modulistica (istanza di parte) e potere sostitutivo
Iscrizione all'Albo e al Registro dei praticanti <i>R.D. 274/1929; D.P.R. 328/2001</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]
Cancellazione dall'Albo <i>R.D. 274/1929</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]
Trasferimento ad altro Collegio <i>R.D. 274/1929</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]
Rilascio di certificati e attestazioni <i>D.P.R. 445/2000</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]
Liquidazione parcelle / pareri di congruità <i>R.D. 274/1929</i>	[NON VENGONO PIÙ RILASCIATI A PARTIRE DALL'ANNO 2022•]	[•]	[•]	[•]
Formazione professionale continua (accreditamento, esoneri) <i>D.P.R. 137/2012</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]
Procedimenti disciplinari (competenza del Consiglio di Disciplina) <i>D.P.R. 137/2012</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]
Accesso agli atti e accesso civico <i>L. 241/1990; art. 5 D.Lgs. 33/2013</i>	[1]	[Basso Dayana]	[•]	[•]

B. Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35, co. 3)

Contenuto informativo da pubblicare (non occorre allegare atti). Testo tipo da personalizzare:

«Ai sensi dell'art. 35, comma 3, del D.Lgs. 33/2013 si pubblicano le seguenti informazioni.»

1. Ufficio responsabile della trasmissione e verifica dei dati e dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive (artt. 43, 71 e 72 del d.P.R. 445/2000): Segreteria del Collegio – tel. [0171.601775] – PEC collegio.cuneo@geopec.it – e-mail [segreteria@collegio.geometri.cn.it].

2. Convenzioni-quadro per l'accesso ai dati (art. 58 del CAD, D.Lgs. 82/2005) «Alla data odierna il Collegio non ha stipulato convenzioni-quadro per l'accesso diretto a banche dati.»

3. Modalità di acquisizione d'ufficio e di controllo: il Collegio acquisisce d'ufficio i dati in possesso di altre pubbliche amministrazioni ed effettua i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/2000, con controlli a campione e in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni.

Nota. *Per la relazione annuale del RPCT (anno 2025) si utilizza la Scheda ufficiale ANAC «per la relazione annuale del RPCT 2025» (file Excel in tre parti: anagrafica, considerazioni generali, misure), scaricabile dal sito ANAC con le relative istruzioni; è un atto di competenza del RPCT, che lo compila e lo sottoscrive.*